

**Частное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 119
открытого акционерного общества «Российские железные дороги»**

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом
Детского сада №119 ОАО «РЖД»
Протокол № 2
от 28.10.2020 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий
Детским садом №119 ОАО «РЖД»
_____/Чукалина Т.И./
подпись расшифровка
Приказ № 138-а от 28.10.2020 г

ПРИНЯТО:

с учетом мнения Совета родителей
Детского сада №119 ОАО «РЖД»
Протокол № 1
от 26.10.2020 г.

**Положение
О Совете родителей**

1. 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Семейным кодексом РФ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования от 30.08.2013 года № 1014.

1.2. Совет родителей Учреждения создается по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников в целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросу управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных актов, затрагивающих их права и интересы.

1.3. Совет родителей (законных представителей) (далее - Совет родителей) -постоянный коллегиальный орган самоуправления частного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №119 открытого акционерного общества «российские железные дороги» (далее - Учреждение), действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Учреждения.

1.4. Решения Совета родителей рассматриваются на педагогическом совете Учреждения и при необходимости на общем собрании Учреждения.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Советом родителей Учреждения и принимаются на заседании Совета Учреждения.

1.6. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Совета родителей

2.1. Основными задачами Совета родителей являются:

- 2.1.1 совместная работа с Учреждением по реализации государственной, областной, муниципальной, учредительной политики в области дошкольного образования;
- 2.1.2 защита прав и интересов воспитанников Учреждения;
- 2.1.3 защита прав и интересов родителей (законных представителей);
- 2.1.4 рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения.

3. Состав Совета родителей и организация его деятельности

- 3.1 В состав Совета родителей Учреждения входят по одному представителю родительской общественности от каждой группы, выбранном на Родительском собрании.
- 3.2. В необходимых случаях на заседания Совета родителей приглашаются заведующий, педагогические, медицинские и другие работники Учреждения, представители общественных организаций, учреждений, родители. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей. Приглашенные на заседания Совета родителей пользуются правом совещательного голоса.
- 3.3. Совет родителей выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.
- 3.4. Председатель Совета родителей:
 - 3.4.1 организует деятельность Совета родителей;
 - 3.4.2 информирует членов Совета родителей о предстоящем заседании не менее чем за 14 дней до его проведения;
 - 3.4.3 организует подготовку и проведение заседаний Совета родителей;
 - 3.4.4 определяет повестку дня Совета родителей;
 - 3.4.5 контролирует выполнение решений Совета родителей;
 - 3.4.6. взаимодействует с председателями Советов родителей групп;
 - 3.4.7 взаимодействует с заведующим Учреждением по вопросам самоуправления.
- 3.5. Каждый член Совета родителей имеет определенные обязанности. В помощь ему создаются постоянные или временные комиссии из актива родителей.
- 3.7. Каждый член Совета родителей имеет право по своей инициативе или просьбе вносить на рассмотрение Совета родителей вопросы, связанные с улучшением работы Учреждения.
- 3.8. Совет родителей работает по плану, который утверждается на заседании Совета родителей.
- 3.9. Заседания Совета родителей созываются не реже 1 раза в квартал.
- 3.10. Решения могут приниматься простым голосованием на заседании Совета родителей при наличии 2/3 членов.
- 3.11. Решения Совета родителей принимаются открытым голосованием и считаются принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета родителей. Решения Совета родителей должны согласовываться с заведующим Учреждением.

3.12 Решения Совета родителей являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения Совета родителей, в целях реализации которых издается приказ по Учреждению.

4. Функции Совета родителей

4.1. Совет родителей Учреждения:

4.1.1. обсуждает локальные акты Учреждения, затрагивающие права и законные интересы воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, касающиеся взаимодействия с родительской общественностью, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений;

4.2. Участвует в определении направления образовательной деятельности Учреждения;

4.3. Вносит предложения по охране прав и законных интересов воспитанников;

4.4. Обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Учреждения;

4.5. Рассматривает проблемы организации дополнительных платных образовательных услуг воспитанникам;

4.6. Заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации образовательных программ в Учреждении;

4.8. Участвует в подведении итогов деятельности Учреждения за учебный год по вопросам работы с родительской общественностью;

4.9. Принимает информацию, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению;

4.10. Заслушивает доклады, информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и оздоровления воспитанников, в том числе о проверке состояния образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенического режима Учреждения, об охране жизни и здоровья воспитанников;

4.11. Оказывает помощь Учреждению в работе с неблагополучными семьями;

4.12. Принимает участие в планировании и реализации работы по охране прав и интересов воспитанников и их родителей (законных представителей) во время педагогического процесса в Учреждении;

4.13. Вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в Учреждении;

4.14. Вместе с заведующим Учреждением принимает решение о поощрении, награждении благодарственными письмами наиболее активных представителей родительской общественности.

5. Права Совета родителей

5.1. Совет родителей имеет право:

- 5.1.1 принимать участие в управлении Учреждением как орган самоуправления;
 - 5.1.2 вносить заведующему ДООУ предложения по организации работы педагогического, и обслуживающего персонала;
 - 5.1.3 устанавливать связь с органами, общественными и профсоюзными организациями по вопросам оказания помощи детскому саду;
 - 5.1.4 заслушивать доклады заведующего ДООУ по вопросам, интересующим родителей;
 - 5.1.5 разрешать вопросы, связанные с семейным воспитанием, пропагандировать передовой опыт семейного воспитания, в случаях невыполнения родителями (законными представителями) своих обязанностей по воспитанию детей принимать меры по созданию нормальных условий жизни детей в семье;
 - 5.1.6 присутствовать по приглашению на педагогических совещаниях, районных и городских конференциях по дошкольному воспитанию;
 - 5.1.7 привлекать средства для уставной деятельности дошкольного учреждения, контролировать их расходование.
- 5.2. Каждый член Совета родителей при несогласии с решением последнего вправе высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.
- 5.3. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям родителей в пределах своей компетенции.
- 5.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) воспитанников.

6. Ответственность Совета родителей Учреждения

6.1. Совет родителей Учреждения несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно- правовым актам

7. Делопроизводство Совета родителей Учреждения

7.1. Заседания Совета родителей оформляются протоколом.

7.4. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей.

7.5. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. __